

प्रेषक,

एस. राजू,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
समाज कल्याण उत्तराखण्ड,  
हल्द्वानी-नैनीताल।

समाज कल्याण अनुभाग-04

देहरादून दिनांक 25 जून, 2014

विषय- राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम (एन.एस.ए.पी.) योजनान्तर्गत प्राविधानित धनराशि के आवंटन की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के पत्र संख्या:-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18.03.2014 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम (एन.एस.ए.पी.) योजनान्तर्गत वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-15 में लेखाशीर्षक 2235-सामाजिक सुरक्षा एवं कल्याण 60-अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कार्यक्रम 800-अन्य व्यय, 01-केन्द्रीय आयोजनागत तथा केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजना, 01-राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम(एन.एस.ए.पी.) के आयोजनागत पक्ष हेतु रू0 3175.00 लाख तथा अनुदान संख्या-30 में लेखाशीर्षक 2235-सामाजिक सुरक्षा एवं कल्याण 60-अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा अन्य कल्याणकारी कार्यक्रम 800-अन्य व्यय, 01-केन्द्रीय आयोजनागत तथा केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजना, 01-राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम(एन.एस.ए.पी.) के आयोजनागत पक्ष हेतु रू0 1325.00 लाख एवं अनुदान संख्या-31 में लेखाशीर्षक 2235-सामाजिक सुरक्षा एवं कल्याण 60-अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा तथा कल्याणकारी कार्यक्रम 800-अन्य व्यय, 01-केन्द्रीय आयोजनागत तथा केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजना, 01-राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम (एन.एस.ए.पी.) के आयोजनागत पक्ष हेतु रू0 250.00 लाख इस प्रकार प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष संलग्न एलोटमेंट आई0डी संख्या-S1406150152, S1406300153, एवं S1406310154 दिनांक 20-06-2014 के अनुसार कुल रू0 4750.00 लाख (रुपये सैंतालीस करोड़ पचास लाख मात्र) की धनराशि को निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निर्वर्तन पर आवंटित करते हुए व्यय किये जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. उक्त आवंटित की जा रही धनराशि में इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन योजना, इन्दिरा गांधी राष्ट्रीय विकलांग पेंशन योजना, इन्दिरा राष्ट्रीय विधवा पेंशन योजना तथा राष्ट्रीय परिवारिक लाभ योजना की धनराशि सम्मिलित है।
2. आवंटित की जा रही धनराशि का उक्त योजना में आवश्यकतानुसार फांट कर जिलों को आवंटन किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
3. शेष धनराशि के व्यय की स्वीकृति भारत सरकार से उत्तरोत्तर किश्त प्राप्त हो जाने पर पृथक से समय-समय पर प्रदान की जायेगी। योजनान्तर्गत धनराशि का आहरण एवं व्यय भारत



सरकार द्वारा निर्धारित दिशा निर्देश के अनुरूप नियमानुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

4. वित्त अनुभाग-1 के शासनादेश संख्या:-318/XXVII(1)/2014 दिनांक 18 मार्च, 2014 तथा शासनादेश संख्या-80/अ.मु.स./पी.ए./2014-15 दिनांक 23.04.2014 में उल्लिखित समस्त शर्तों एवं दिशा-निर्देशों का अक्षरशः अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
5. अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग (त्रैमास के आधार पर) अनिवार्य रूप से शासन को उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय, जिससे राज्य स्तर पर कैशफ्लों निर्धारित किये जाने में किसी प्रकार की कठिनाई न उत्पन्न हो। धनराशि का आहरण एवं व्यय वास्तविक आवश्यकता अनुसार किया जायेगा तथा धनराशि किसी भी दशा में बैंक में पार्किंग हेतु निर्गत नहीं की जायेगी।
6. पेंशन आवंटन के समय योजनान्तर्गत निर्धारित दिशा निर्देशों/मानकों के आलोक में लाभार्थियों का शतप्रतिशत भौतिक सत्यापन सुनिश्चित करते हुए तद्विषयक त्रैमासिक सत्यापन आख्या/रिपोर्ट शासन को अवश्य प्रेषित किया जाना सुनिश्चित किया जाय।
7. पेंशन की धनराशि का भुगतान सीधे लाभार्थियों के खाते में जमा करायी जायेगी तथा कोई भी अनियमित भुगतान नहीं किया जाये।
8. धनराशि का आहरण एवं व्यय वास्तविक आवश्यकतानुसार किया जायेगा तथा धनराशि किसी भी दशा में बैंक में पार्किंग हेतु निर्गत नहीं किया जाय।
9. आय-व्ययक द्वारा व्यवस्थित उक्त धनराशि केवल स्वीकृत मदों पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग अन्य मदों/नये कार्यों में न किया जाए।
10. योजनान्तर्गत (पेंशन योजना) आवंटित धनराशि के वितरण/व्यय किये जाने हेतु समय-समय पर जारी किये गये निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
11. उल्लेखनीय है कि बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।
12. विभिन्न मदों में व्ययभार/देयता सृजित होने पर यथाशीघ्र धनराशि आहरित कर भुगतान की जायेगी एवं कोई भी भुगतान अनावश्यक लम्बित नहीं रखा जायेगा, क्योंकि उससे मासिक आधार पर व्यय की भ्रामक सूचना परिलक्षित होने से अनुपूरक मांग के समय सही निर्णय लेने में कठिनाई होती है।
13. आहरण वितरण अधिकारी का दायित्व होगा कि आवश्यकतानुसार आवंटित धनराशि के सम्पूर्ण लेखाशीर्षकों यथा मुख्य/लघु/उप/विस्तृत शीर्षक (मानक मद) तथा तत्सम्बन्धी अनुदान संख्या-15, 30 तथा 31 के अयोजनागत/आयोजनेत्तर शब्द आदि का स्पष्ट उल्लेख बिलों में किया जाय, ताकि महालेखाकार से मिलान में असुविधा न हो।
14. संलग्नक में वर्णित धनराशि का समय से उपयोग करने के लिये यह भी सुनिश्चित कर लिया जाय कि धनराशि परिधिगत अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त करते हुए, आवंटन एवं व्यय की स्थिति से यथासमय शासन को अवगत करायें।
15. स्वीकृत मदों में आवंटित धनराशि का उपयोग, यदि किसी अन्य मद में करना आवश्यक हो, तो व्यय/उपभोग करने से पूर्व वित्तीय हस्तपुस्तिका के अनुसार शासन अथवा सक्षम स्तर से स्वीकृति प्राप्त कर ली जाय।
16. स्वीकृति के संलग्नक के अनुसार आवंटित धनराशि को समय से उपयोग करने हेतु सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारियों/सम्बन्धितों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाय तथा आवंटित धनराशि के उपयोग आदि सूचना यथासमय शासन को प्रेषित किया जाय।
17. किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स 2008, वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकार प्रतिनिधायन नियमवाली), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1(लेखा नियम) आय-



व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल) तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

18. यह उल्लेखनीय है कि शासन द्वारा निर्गत धनराशि के उपयोग में मितव्ययता की नितान्त आवश्यकता है। अतः धनराशि उपयोग/व्यय करते समय मितव्ययता के सम्बन्ध में समय-समय पर जारी शासनादेशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
19. अवमुक्त धनराशि आहरण वित्तरण अधिकारियों को तत्काल अवमुक्त कर दी जाय तथा और फिल्टर स्तर पर बजट उपलब्ध न होने की स्थिति उत्पन्न न हो, प्रत्येक माह आहरण वित्तरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशि का विवरण बी0एम0 17 पर उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।
20. वित्तीय स्वीकृति के समय व्यय के अनुश्रवण की नियमित व्यवस्था सुनिश्चित की जाय और यदि किसी मामले में बजट प्राविधान से अधिक व्यय दृष्टिगोचर हो तो उसे तत्काल शासन के संज्ञान में लाया जाय। बी.एम. 08 पर नियमित रूप से शासन को प्रतिमाह विलम्बतम 20 तारीख तक पूर्व माह तक की व्यय बचत सूचना उपलब्ध करा दी जाय, शेष धनराशि के सम्बन्ध में उत्तरोत्तर किश्त प्राप्त होने पर तथा स्वीकृति की जा रही धनराशि के सापेक्ष व्यय विवरण एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र प्रस्तुत किये जाने पर ही स्वीकृति प्रदान की जायेगी।
21. नियंत्रणाधीन विभिन्न शीर्षकों के अन्तर्गत आय तथा व्यय के आंकड़ों का मिलान प्रत्येक त्रैमास में महालेखाकार से कराया जाना सुनिश्चित करें।
22. पेंशन योजना के सम्बन्ध में समय-समय पर शासन द्वारा जारी किये गये निर्देशों का पालन सुनिश्चित किया जाय।
23. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-15 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-15, 30 एवं 31 के आयोजनागत तथा आयोजनेत्तर पक्ष के अंतर्गत संलग्न तालिका में उल्लिखित मुख्य लेखाशीर्षक क्रमशः 2235-60-800-01-01, 2235-60-800-01-01 तथा 2235-60-800-01-01- राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम (एन.एस.ए.पी.) योजनान्तर्गत सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जाएगा।
24. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-513/XXVII(1)/2014-15 दिनांक 20.06.2014 में प्राप्त उनकी सहमति के क्रम में जारी किये जा रहे हैं।

संलग्न- यथोक्त।

भवदीय,

(एस. राजू)

प्रमुख सचिव।

संख्या: -8/3 (1)/XVII-4/2014-10(48)/2014, तददिनांकित।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. समाज कल्याण नियोजन प्रकोष्ठ, सचिवालय उत्तराखण्ड देहरादून।
3. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
4. आदेश पंजिका।

आज्ञा से,

(एस. राजू)

प्रमुख सचिव।



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Social Welfare (S045)

आवंटन पत्र संख्या 813 /XVII-4/14-10(85)/2014

अनुदान संख्या - 031

अलोटमेंट आई डी - S1406310154

आवंटन पत्र दिनांक -20-Jun-2014

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

- 1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम  
800 - अन्य व्यय 01 - केन्द्रीय आयोजनागत /केन्द्र पुरोनिधानित योजनाएँ  
01 - राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
			योग
20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज	0	25000000	25000000
	0	25000000	25000000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

25000000



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Social Welfare (S045)

आवंटन पत्र संख्या 813 /XVII-4/14-10(85)/2014

अनुदान संख्या - 030

अलोटमेंट आई डी - S1406300153

आवंटन पत्र दिनांक -20-Jun-2014

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

- 1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा अन्य कल्याणकारी का  
800 - अन्य व्यय 01 - के0आ0/ केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजना  
01 - राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम(एन0एस0ए0पी)

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
			योग
20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज	0	132500000	132500000
	0	132500000	132500000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

132500000



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Social Welfare (S045)

आवंटन पत्र संख्या 813/ XVII-4/14-10(48)/2014

अनुदान संख्या - 015

अलोटमेंट आई डी - S1406150152

आवंटन पत्र दिनांक -20-Jun-2014

HOD Name - Director Social Welfare (4708)

- 1: लेखा शीर्षक 2235 - सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण 60 - अन्य सामाजिक सुरक्षा तथा कल्याण कार्यक्रम  
800 - अन्य व्यय 01 - केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योज  
01 - राष्ट्रीय सामाजिक सहायता कार्यक्रम (एन0एस0ए0पी)

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	Plan Voted
			योग
20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज	0	317500000	317500000
	0	317500000	317500000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

317500000